

**MÖRBYFJÄRDENS
SAMFÄLLIGHETSFÖRENING**

**FÖRSLAG TILL VERKSAMHETSPLAN
OCH
UTGIFTS- OCH INKOMSTSTAT
FÖR 2025**

SAMFÄLLIGHETSFÖRENINGENS ÄNDAMÅL

Mörbyfjärdens Samfällighetsförening bildades 1974 och fick sin nuvarande form 1999 då Samfällighetsföreningen fusionerades med Mörbyfjärden - Ornö vägförening. Föreningens syfte är att förvalta gemensamhetsanläggningarna Haninge Sundby GA:1, GA:5, GA:16, GA:17, GA:18 och GA:19.

GA:1

Ansvarar för den så kallade Centrumanläggningen som omfattar bastu, badstränder med badbryggor samt bollplaner och omgivande markområden.

GA-ansvarig ingår i styrelsen.

GA:5

Ansvarar för vägar, parkeringsplatser och diken samt allmän platsmark.

Alla bebyggda fastigheter med vägförbindelse eller som nyttjar vägar för att angöra har andelstalet ett enligt styrelsens beslut. Andelsägare, vars fastighet är obebyggda eller saknar vägförbindelse har i vissa fall andra andelstal.

GA-ansvariga består av två representanter som ingår i styrelsen.

GA:16

Ansvarar för hamnen och brygganläggningar samt upplåtelse av båtplatser.

GA-ansvarig ingår i styrelsen.

GA:17, GA:18 och GA:19

Ansvarar för vattenförsörjningsanläggningen som innefattar vattenverk, vintervattenledningar och sommarvattenledningar.

GA-ansvarig för alla tre gemensamhetsanläggningarna ingår i styrelsen.

Grunderna för fördelningen av kostnaderna per GA är fastställda vid lantmäteriförrättning:

GA:1 1 andel per fastighet.

GA:5 1 andel per fastighet i de flesta fall. Obebyggda fastigheter och fastigheter som saknar väg till tomtgräns har lägre andelstal. Permanent bebodda fastigheter kan ges dubbelt andelstal, men föreningen har valt att inte tillämpa detta.

GA:16 1 andel per fastighet samt att båtplatsinnehavare debiteras för båtplats.

GA:17 1 andel per fastighet.

GA:18 1 andel per fastighet i Centralområdet.

GA:19 1 andel per fastighet i de västra delarna (Stornäset, Kolnästäppan etcetera) samt Södra Storskogen.

FÖRSLAG TILL UTGIFTS – OCH INKOMSTSTAT FÖR SAMFÄLLIGHETSFÖRENINGEN 2025

UTGIFTER	GA1	GA5	GA16	GA17	GA18	GA19	Totalt
Kostnader	392 600	1 090 368	391 769	869 351	106 972	175 378	3 026 438
Avgår avskrivningar	-33 709	-160 741	-105 237	-173 488	0	0	-473 175
Tillkommer amorteringar	30 000	54 160	38 600	76 760	0	0	199 520
Tillkommer avsättning till underhållskonto	16 100	67 600	50 065	31 600	12 875	4 455	182 695
Avsättning snöfondskonto	0	225 000	0	0	0	0	225 000
Underskott föregående år	0	0	2 807	0	0	0	2 807
SUMMA UTGIFTER	404 991	1 276 387	378 004	804 223	119 847	179 833	3 163 285
INKOMSTER							0
Aktivitetsbiljetter	60 000	0	0	0	0	0	60 000
Bidrag/Övrigt	0	34 752	0	0	0	10 000	44 752
Utdebitering av medlemmar	214 981	958 903	77 546	540 498	64 015	54 757	1 910 700
Båtplatsavgifter	0	0	300 458	0	0	0	300 458
Överskott föregående år	130 011	282 732	0	263 726	55 832	115 076	847 377
SUMMA INKOMSTER	404 992	1 276 387	378 004	804 224	119 847	179 833	3 163 287

UTDEBITERINGAR PER ANDEL	GA:1	GA:5	GA:16	GA:17	GA:18	GA:19
Andelsavgift	668	2 960	240	1 705	622	369
Antal andelar	322	324	323	317	103	148,5
Inkomster medlemsdebitering	214 981	958 903	77 546	540 498	64 015	54 757
Båtplatser	0	0	300 458	0	0	0

FÖRÄNDRING AVGIFT PER ANDEL	GA1	GA5	GA16	GA17	GA18	GA19
Andelsavgift 2025	668	2 960	240	1 705	622	369
Andelsavgift 2024	1 056	3 259	417	2 375	52	2 095
Andelsavgift 2023	1 442	2 914	250	2 571	719	3 471

Medlemsdebitering

Vid extra stämma 2021 beslutades att byta debiteringsprincip. Fortsättningsvis ska avgiften debiteras vid två tillfällen, i stället för vid ett tillfälle. I januari faktureras, i förskott, en avgift baserad på ca hälften av föregående års avgift (delbetalning 1). I juni, efter slutligt stämmobeslut av utgifts- och inkomststaten, görs avräkning och resterande belopp faktureras (delbetalning 2).

Debiteringar sker i enlighet med separata debiteringslängder.

Betalning ska ske till bankgiro 638–0497.

GEMENSAMHETSANLÄGGNINGARNAS (GA:S) VERKSAMHET 2025

GA:1 – CENTRUMANLÄGGNINGEN

GA:1 har ansvar för vård, underhåll och utveckling av det så kallade "Centralområdet". Detta område omfattas av icke tomtmark på Breviksängens södra del – från fotbollsplanen ned till strandområdet vid badviken, midsommarängen och dess strandområden, strandområdet från badviken till simskolan, bryggor vid simskolan, bron till Bastuholmen (Koholmen), Bastuholmens mark samt bastuanläggningen med brygga. GA-ansvarig ingår i styrelsen.

Återkommande arbetsuppgifter

Fotbollsplanen, tennisbanorna och angränsande grönområde

GA:1 ska vårda och underhålla fotbollsplanens grönytor samt grönytor i anslutning till klubbhuset och tennisbanorna (klubbhus och flaggstång är MIF:s egendom).

Skötsel av naturmark inom Centrumanläggningen

GA:1 ska vårda naturmarken avseende slyröjning, trädgallring och öppethållande av anlagda diken.

Vägar inom Centrumanläggningen

GA:1 ska vårda och underhålla gångvägarna inom Centralområdet inklusive anslutningsvägar från hamnområdet och Breviksängen.

Badplatser inom Centrumanläggningen

GA:1 ska vårda och underhålla badplatserna vid:

- Simskolan, omklädningshytt och toalett.
- Badviken.
- Midsommarängen/ångbåtsbryggan, inklusive befintliga pontonbryggor.
- Ansvara för skötsel av toalett vid badviken.

Bastuholmen

GA:1 ska vårda och underhålla:

- Gångbron till Bastuholmen inklusive belysning.
- Bryggan vid bastubyggnaden.
- Bastubyggnaden inklusive bastuaggregat och sjövättinstallation.

GA:1 planerar under det kommande verksamhetsåret

- Traditionsenligt späda på sand på badstranden.
- Fortsätta att underhålla Centralområdets grönområden gällande nedtagning av torra/döda träd.
- Reparera vindskivor på toaletten.
- Byta räcke på bastubron.
- Ersätta belysningen på bastubron.
- Vid behov förbättra gruslagret på stigar inom Centralområdet.
- Reparera golvet i bastu, dusch- och tvättrum i bastun (budget 105 000 kr), finansieras via underhållskontot

Budget GA:1

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
Badstrand	10 000	16 864
Slyröjning	5 000	0
Markskötsel-dikning/sly	45 000	36 508
Renhållning och städning	3 000	1 347
Toalett	30 000	31 608
Bastuanläggning	20 000	23 815
Bastubro	25 000	624
El för drift	75 000	52 329
Maskiner, mm	5 000	13 619
Löpande underhåll	0	6 250
Arbete utöver styrelsesammanträden	25 000	35 840
Arbetsgivaravgifter	7 855	11 113
Räntekostnader	12 120	16 763
Gemensam ADM	95 916	46 789
Avskrivningar markanläggning	29 709	18 684
Avskrivning inventarier	4 000	4 009
TOTALA KOSTNADER	392 600	316 162
INTÄKTER		
Aktivitetsbiljetter sekt A	60 000	64 993
Övriga ersättningar och intäkter	0	900
Andelsdebitering	214 981	388 184
Ränteintäkter	0	368
Öresutjämning		-6
TOTALA INTÄKTER	274 981	454 439
RESULTAT	-117 619	138 277

Periodisk underhåll/investering 2025	
Renovering av golv i bastu	105 000
Finansiering	
Tas från underhållskonto	105 000

GA:5 – VÄGAR OCH ALLMÄN PLATSMARK

GA:5 ansvarar för gemensamhetsanläggningen GA:5. Anläggningen omfattar vägar, parkeringsplatser och diken samt allmän platsmark, det vill säga den mark inom Samfälligheten som är i kommunens ägo. Ansvaret för GA:5 omfattar även fastigheter som enbart är andelsägare i denna anläggning. Gemensamhetsanläggningen ska förvalta befintliga anläggningar, materiel och verktyg för verksamheten, samt hantera frågor om nyanskaffningar.

Återkommande arbetsuppgifter

Vägtillsyn

GA:5 ansvarar för att vägarna i Mörbyfjärdens tomtområde underhålls och bevaras i gott skick.

Vinterväghållning

Vinterväghållning ska enligt anläggningsbeslut ske av A-vägen (Breviksvägen) och B-vägen (Bodalsvägen). Kvarter svägarna ska plogas, sandas med halkstopp och saltas i samband med snöfall eller förändrad väderlek som beräknas försvåra framkomligheten. I synnerhet i samband med helger ska framkomligheten vara god, men även vardagar bör snöröjning ske skyndsamt då allt fler vistas i sina fastigheter året runt.

Barmarksunderhåll

Vår och höst placeras hastighetsbegränsande väghinder ut, respektive tas tillbaka, längs Bodalsvägen. Främst under tjällossningen. Även under kraftiga regnperioder utan tjäle placeras rådgivande viktbegränsningsskyltar (10 ton) ut för att uppmärksamma trafikanterna på att vägarna är känsliga.

Naturliga hastighetsbegränsningar i form av ojämnheter i vägbanan accepteras så länge de inte innebär trafikfara vid aktuell hastighetsbegränsning.

Regelbundet återkommande åtgärder/reinvestering genomförs till skydd för det kapital som väganläggningen representerar. Exempelvis lagning av slitlager med bitumenmassa, oljegrus och asfalt.

Det är av stor vikt för att begränsa kostnaderna att varje fastighetsägare enligt våra riktlinjer själv tar ansvar för att rensa sitt dike och hålla ett fall mot vägtrummor och dylikt. Det är även viktigt att ta bort växtlighet, buskar och träd som växer i diket och, inte minst, att inte plantera något eller bredda sin infart eller liknande som gör att vattenavrinningen i ett senare skede äventyras med kostnader för föreningen som följd.

GA:5 – vägar – planerar under det kommande verksamhetsåret

- Laga skadade räcken vid vissa vändplaner. De skadade räckena utgör ett för dåligt skydd mot att köra ut i de slänter som ansluter.
- Normalt sommar- och vinterunderhåll.

Budgeten för 2025 och framgent påverkas av inflation och stora års- och säsongsvariationer. GA:5 arbetar i syfte att bygga upp en buffert som ska användas till års- och säsongsvariationer och oförutsedda utgifter som främst gäller den årliga snöröjningen.

GA:5 – allmän platsmark – planerar under det kommande verksamhetsåret (Markområden som omfattas av GA:5)

- Löpande utföra tillsyn av skogsmark med särskild uppmärksamhet på vindfällan som kan utgöra fara.
- Avlägsna ris från risupplag vid Bodalsvägen och skapa hållbara rutiner för hantering av ris. Ambitionen är att tömma så fort som möjligt för att förhindra stängning, dock har

det visat sig svårare än väntat att hitta firmor som återkommande vill ta sig an uppgiften. Sökandet fortsätter.

- Löpande utföra slyröjning på ängsmark och röjningsarbeten på skogsmark.
- Löpande utföra tillsyn och underhåll av vissa gång- och cykelvägar.
- Årligen utföra slåtter av ängsmark vid Norra Gärdet, Breviksängen, Kolnäsviken och Näsängen.
- I förekommande fall lämna tomtägare tillstånd att avverka träd utanför tomtmark.
- Utföra en övergripande inventering av parkslide på föreningens mark och upprätta en handlingsplan i enighet med gällande råd från Naturvårdsverket och andra expertinstanser.
- Utökad gallring och slyröjning i dikesnära områden för att öka sikt och trafiksäkerhet i området.

Budget GA:5

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
Sommarväghållning	140 000	141 638
Vinterväghållning	350 000	452 407
Vägmärken, skyltar	35 000	0
Grusvägar	35 000	0
Mark och diverse	93 000	23 438
Övrigt/Reserv	0	0
Löpande underhåll	52 500	0
Föreningsavgifter	2 250	1 745
Ersättning för arbete utöver styrelsesammanträden	30 250	6 320
Ersättning för arbete inom sektionen	10 440	0
Arbetsgivaravgifter	12 781	1 985
Räntor	72 490	94 414
Gemensam ADM	95 916	46 789
Avskrivningar	160 741	160 741
TOTALA KOSTNADER	1 090 368	929 477
INTÄKTER		
Statliga bidrag/Driftbidrag	34 752	34 422
Andelsdebitering	958 903	1 145 158
Övriga intäkter	0	2 742
Ränteintäkter	0	549
Öresavrundning		-2
TOTALA INTÄKTER	993 655	1 182 869
RESULTAT	-96 713	253 392

GA:16 – HAMNANLÄGGNINGARNA

GA:16 ansvarar för hamnen och brygganläggningar samt upplåtelse av båtplatser.

GA-ansvarig (Hamnkaptén) ingår i styrelsen.

Samtliga fastigheter inom området debiteras för en andel per fastighet. Dessutom debiteras båtplatsinnehavare för sin båtplats. Den största delen av intäkterna kommer från uthyrning av båtplatser.

Återkommande arbetsuppgifter

- Administrera tilldelningen av båtplatser samt föra register över uthyrda båtplatser och eventuell kö.
- Sätta upp brygglistor vid bryggorna.
- Registrera uthyrda men outnyttjade platser.
- Ansvara för underhåll av sektionens materiel såsom upptagningsvagnar, bojflotte, med mera.
- Underhålla spolplattan och reningsverket (regelbundet byta filter).
- Organisera skötseln av sektionens markytor samt administrera eventuell flyttning och polisanmälan av kvarliggande båtar.
- Ansvara för information och efterlevnad av ”regler för fördelning och upplåtelse av båtplatser och vinterupplägning” samt ”ordningsregler”.
- Ansvara för budget och attest för GA:16.
- Uppdatera medlemsregistret med debiteringslängd för båtavgifter.
- Organisera möjlighet till gemensam hjälp med sjösättning och upptagning.

Arbetsflöde under året 2025 (samtliga tider 10.00)

Lördagen den 3 maj Första sjösättningsdagen
Lördagen den 24 maj Andra sjösättningsdagen

Lördagen den 30 aug. Första upptagningsdagen
Lördagen den 20 sept. Andra upptagningsdagen*)

**) samt iordningställande av vagnar med mera inför vintern*

GA:16 planerar under det kommande verksamhetsåret

- Genomföra akuta reparationer på bryggorna, vanligtvis beroende på skador från isen.
- Under året ska områdena längs bryggor och hamnplan städas löpande. Eventuellt kan även kanoter, jollar med mera, som ligger utspridda i området utanför avsedda uppläggningsytor samlas ihop för att senare avyttras, om de inte är uppmärkta med tomtnummer och kontaktuppgifter.
- Den innersta landgångsbryggan från Roddbåtsbryggan ska förnyas och den yttre landgångsbryggan ska bytas ut.
- Roddbåtsbryggans inre sektion ska renoveras.
- Den yttersta flytbryggan i Bodalsviken ska bytas ut.
- Ytterbryggan ska renoveras.
- Mellanbryggan ska renoveras.
- Holkholmsbryggan ska renoveras.

Vi har tillsammans med Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund haft målsättning om att inte någon båt i vår hamn ska vara målad med giftig bottenfärg efter år 2020. Med anledning av detta ska vi inte ha någon båt i vår hamn som är målad med giftig bottenfärg (färger som innehåller irgarol, zink och TBT).

Vinterupplagda båtar ska vara märkta med tomtnummer, gärna också båtvagnar som sommarförvaras i hamnen. Båtarna ska vara borta från hamnplanen senast den 7 juni. Det gäller även vaggor, bockar och annan uppläggningsmateriel.

Sommarförvaring av båtvagnar i hamnen får endast ske ovanför mittinfarten på hamnplanen, då nedre delen av hamnplanen är bilparkering under sommaren. Båtvagnar som ställts fel flyttas mot en avgift för ägaren. Ingen bilparkering är tillåten efter reningsverket i hamnen ut mot seglarskolan.

Budget GA:16

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
Spolplattform + SMOHF	25 000	0
El för drift	10 000	11 142
Löpande underhåll, övrigt	50 000	16 986
Ersättning för arbete utöver styrelsesammanträden	22 000	31 630
Ersättning för arbete inom sektionen	20 000	3 060
Arbetsgivaravgifter	13 196	10 632
Räntor	50 419	61 703
Gemensam ADM	95 916	46 789
Avskrivningar	105 237	86 487
TOTALA KOSTNADER	391 769	268 429
INTÄKTER		
Andelsdebitering	77 546	142 173
Båtplatsavgifter	300 458	346 031
Övriga intäkter	0	1 100
Ränteintäkt	0	1 080
TOTALA INTÄKTER	378 004	490 384
RESULTAT	-13 765	221 955

Periodisk underhåll/investering 2025	
Roddbåtsbryggan utgångsbryggor	175 000
Roddbåtsbryggan byta lock	100 000
Bodalsbryggan yttre sektionen	100 000
Totalt	375 000
Finansiering	
Nytt lån	240 000
Tas från underhållskonto	135 000
Totalt	375 000

GA:17 – VATTENFÖRSÖRJNINGEN

GA:17 ansvarar för att vattenanläggningen sköts på ett tillfredsställande sätt. Dessutom för att lämpliga åtgärder vidtas vid eventuella driftsavbrott och att nödvändiga reparationer av anläggningen blir sakkunnigt utförda.

GA:17 ansvarar för att sköta, underhålla, förnya samt förbättra vattenförsörjningen så att:

- Tillgången på tjänligt dricksvatten säkerställs.
- Kraven på leveranssäkerhet uppnås.
- Kvalitén på vattnet uppfyller Livsmedelsverkets normer.
- Provtagning av färskvatten sker i enlighet med myndigheters föreskrifter.
- Lämpliga åtgärder vidtas vid eventuella driftavbrott och att nödvändiga reparationer av anläggningen blir sakkunnigt utförda.

Återkommande arbetsuppgifter

- Sätta på och slå av värme i pumphusen.
- Rengöring av reservoartankar och trycktankar (två gånger per år).
- Provtagning av vatten (fyra gånger per år).
- Förbrukningskontroll.
- Tillsyn och felavhjälpning vid driftsavbrott, läckage, etcetera.

GA:17 planerar under det kommande verksamhetsåret

- Fortsätta det väl fungerande samarbetet med lokala entreprenörer som vi har.
- Undersöka möjligheten till en gemensam lösning för de två vattenkvalitetsproblem som vi har i MSF, det humuspåverkade vattnet från Bodal samt de lågfrekventa men tydliga missfärgningarna från järn och manganoxid som Brevik ger vi låga uttag.
- Genomföra på SMOHFS anmodan ny riskanalys för vattenverken, det finns en ny rad kemikalier man tittar efter tex PFAS. Det finns ingen anledning att tro att detta skulle finnas i vattnet på Ornö (inga gamla flygfält eller till exempel impregneringsindustri) men vi kommer följa de krav som SMOHF ställer.

Budget GA:17

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
V/A Larm	2 000	2 102
V/A Tillsyn	350 000	373 443
Vattenkontroll	30 000	26 300
El för drift	83 000	82 362
Löpande underhåll	25 000	0
Arbete utöver styrelsesammanträden	35 000	26 180
Ersättning för arbete inom sektionen	0	18 840
Arbetsgivaravgifter	10 997	8 503
Avskrivningar mark	112 303	112 303
Avskrivningar inventarier	61 185	61 185
Räntor	63 950	85 331
Gemensam ADM	95 916	46 789
TOTALA KOSTNADER	869 351	843 338
INTÄKTER		
Andelsdebitering	540 498	832 997
Ränteintäkter	0	311
Avrundning		-2
TOTALA INTÄKTER	540 498	833 306
RESULTAT	-328 853	-10 032

GA:18 – VINTERVATTENLEDNINGSNÄTET I CENTRALOMRÅDET

GA:18 ska säkra distribution av vintervatten inom Centralområdet kan fungera med god kvalitet.

Återkommande arbetsuppgifter

- Kontroll av ventiler och ledningar i nät (fyra gånger per år).
- Vattenprov i nät.
- Vid behov tillhandahålla vattenprover, t ex vid köp av varmvattenberedare.

GA:18 planerar under det kommande verksamhetsåret

- Fortsätta, vid behov, att byta ut ventiler som kärvar.

Budget GA:18

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
VA-nätet centralområdet	0	18 085
Löpande underhåll	75 000	0
Gemensam ADM	31 972	15 596
TOTALA KOSTNADER	106 972	33 681
INTÄKTER		
Andelsdebitering	64 015	12 772
Ränteintäkt	0	79
TOTALA INTÄKTER	64 015	12 851
RESULTAT	-42 957	-20 830

GA:19 SOMMARVATTENLEDNINGSNÄTET

GA:19 ansvarar för att sköta, underhålla, förnya samt förbättra sommarvattenanläggningen så att:

- Vattenprover kan tas i sommarvattennätet.
- På- och avslagning av sommarvattennät kan utföras.

Återkommande arbetsuppgifter

- Vattenprover (fyra gånger per år).
- Sommarvattnets påsättning.
- Sommarvattnets avstängning.

GA:19 planerar under det kommande verksamhetsåret

- Lägga ny sommarvattenledning till fastighet 7:220 som förfallit över åren.
- Koppla in nytt sommarvatten till fastighet 7:239.

Budget GA:19

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
V/A Tillsyn	0	15 000
Sommarvatten på/av	80 000	32 500
VA-nätet centralområdet	50 000	303 957
Ersättning för arbete utöver styrelsesammanträden	3 250	3 250
Arbetsgivaravgifter	1 021	1 021
Gemensam ADM	41 107	20 052
TOTALA KOSTNADER	175 378	375 780
INTÄKTER		
Andelsdebitering	54 757	361 111
Ränteintäkter	0	55
Övriga intäkter	10 000	0
TOTALA INTÄKTER	64 757	361 166
RESULTAT	-110 621	-14 614

GEMENSAM ADMINISTRATION

Administrativa/gemensamma utgifter fördelas ut på respektive GA i förhållande till respektive GA:s andelar. 2024 återbetalade Skatteverket 961 285 kr, varav räntor 216 714 kr, till samfälligheten med anledning av Högsta Förvaltningsdomstolens beslut att samfälligheter inte ska vara momsredovisningsskyldiga. Räntorna bokförs som en intäkt för Gemensam Administration och minskade i motsvarande grad beloppet att fördela ut på respektive GA.

	Budget 2025	Utfall 2024
KOSTNADER		
Lantmäteri	0	924
Kontorsmaterial	1 000	788
Administration av hemsida	2 100	2 058
Medlemsregisterhantering	35 000	35 598
Utskick	25 000	23 289
Porto	250	180
Försäkringar	13 000	11 629
Arvoden internrevisor	4 000	2 000
Arvoden valberedning	4 000	2 000
Årsmöten/stämmor	2 500	490
Mötesutgifter	1 500	1 350
Redovisningstjänster	54 000	50 479
Bankutgifter	5 500	5 420
Övriga externa kostnader, avdragsgilla		2 941
Övriga externa kostnader, ej avdragsgilla	1 000	0
Ersättning för arbete utöver styrelsearvode	32 000	35 500
Styrelsearvoden	200 000	215 713
Övriga kostnadsersättningar	3 000	2 755
Arbetsgivaravgifter	72 894	64 533
TOTALA KOSTNADER	456 744	457 647
INTÄKTER		
Interndebiteringar	452 444	222 809
Övriga intäkter	0	13 940
Ränteintäkter	4 300	4 192
Skattefria intäktsräntor	0	86 790
Räntor Skatteverk	0	129 924
Avrundning		-8
SUMMA INTÄKTER	456 744	457 647
RESULTAT	0	0

MÖRBYFJÄRDEN ORNÖ 2025

STYRELSEN